附件一：

**江门市福利彩票发行中心即开型福利彩票综合管理服务项目调研问卷**

|  |
| --- |
| **各市场主体：**  根据工作管理需要，拟开展江门市福利彩票发行中心即开型福利彩票综合管理服务项目招标工作，依据《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）等文件规定，现通过问卷调查方式面向市场主体开展需求调查，征集采购需求及相关意见建议，为项目招标采购需求和实施计划的编制提供基础材料。  **【特别说明】**  1.各市场主体所提交文件材料，对于项目服务、货物的技术指标要求应当满足至少三个品牌符合的要求，不得提供有失市场公允的倾向性内容；提交的材料请勿涉及商业秘密、知识产权等可能引发纠纷的内容。  2.本次征集所收集建议意见材料，将用于编制采购需求参考使用，征集方不向任何市场主体支付任何费用。  3.本次征集属于政府采购需求前期调查，市场主体提供的方案材料，不属于为本项目整体采购项目或其中分项的前期工作提供设计、编制规范的工作，不影响其参与本项目投标。  4.（其他）下述所称的“以上”或“以下”均含本数，“不超过”“不足”均不含本数。 |

1、填报单位名称（供应商名称）

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_

2、项目人员资质情况？(如没有则填“0”,如有其它证书的，可补充填写)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| / | 数量 | 专业类别 |
| 本科以上学历证书 |  |  |
| 人力资源管理师证书 |  |  |
| 职业指导员证书 |  |  |
| 员工关系协调员证书 |  |  |
| .... |  |  |

3、供应商取得体系认证的情况？【多选题】

□ 暂无企业认证； □ 环境管理体系认证证书；认证范围须包含： ；□ 质量管理体系认证证书； ；□ 职业健康安全管理体系认证证书； ； □ 其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4、售后服务能力【单选题】

*请填写供应商办公地址或售后服务点地址。*

□ 江门市； □ 江门市外广东省内； □ 广东省外；

5、同类项目业绩情况？

*同类项目指信息化建设类的一项或多项服务【如无相关业绩请以“/”表示】*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| / | 项目名称 | 采购单位 | 合同金额（万元） | 中标品牌 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

6、供应商或其员工获得相关的奖项、荣誉情况

*【如无相关奖项、荣誉请以“/”表示】*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| / | 证书名称 | 证书颁发机构 |
| 证书名称1 |  |  |
| 证书名称2 |  |  |
| 证书名称3 |  |  |
| 证书名称4 |  |  |
| 证书名称5 |  |  |

1. 采购标的技术要求及报价

*【请根据附件三工作服务内容进行报价】*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **分项名称** | **数量** | **单位** | **总价** |
| 1 | 即开票及福利彩票各品种宣传营销物料、中国福利彩票预制票据等耗材的配送服务 | 1 | 项 |  |
| 2 | 设备维护服务 | 1 | 项 |  |
| 3 | 销售人员培训服务 | 1 | 项 |  |
| 4 | 销售促进服务 | 1 | 项 |  |
| 5 | 销售行为监督服务 | 1 | 项 |  |
| 6 | 信息收集服务 | 1 | 项 |  |
| 7 | 其他服务及要求 | 1 | 项 |  |
| 合计 | | | |  |

8、对本项目资格要求、技术和商务评价指标的建议

*本类项目是否设置特定资格条件、以及贵司认为评审因素中应重点考察的因素*

\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

9、市场主体（供应商）联系人姓名

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10、市场主体（供应商）联系人电话

\_\_\_\_\_\_\_ \_

11、市场主体（供应商）邮箱

\_\_\_\_\_\_ \_\_

市场主体（供应商）盖章（落款处）

日期： 月 日

**附件二：**其他相关证明材料（包括：1、营业执照或相关单位登记证书（若法人或者其他组织参与的），自然人的身份证明（若自然人参与的）；2、法定代表人/负责人证明书或授权委托书（格式自拟）等。）

**附件三：**

**江门市福利彩票发行中心综合管理**

**服务工作内容**

一、综合管理服务人员职责

根据《广东省福利彩票发行中心关于印发〈广东省即开型福利彩票销售管理暂行办法〉的通知》（粤彩发〔2022〕14号），依据《办法》第四章第二十二条：广东福彩综合管理人员服务主要是对销售场所的综合管理服务，包括不限于销售场所提供即开票及福利彩票各品种宣传营销物料、中国福利彩票预制票据等耗材的配送、设备维护、销售人员培训、销售促进、销售行为监督、信息收集等服务，以及省、市福彩中心要求的其他工作，我中心制定综合管理服务人员职责如下：

（一）即开票配送工作

高质量完成市福彩中心下达的年度销售配送任务目标。根据市场发展按月度、季度、半年、全年的序时进度完成考核目标。每月每个投注站至少走访4次，主动了解投注站即开票销售情况，实施主动配送服务，积极向投注站负责人提出营销建议和配票方案。在投注站提出配送需求后，能24小时内完成配送且配送票种无误。如投注站提出紧急配送需求，第一时间响应，及时完成配送工作。

（二）宣传物料配送

及时完成市福彩中心下发的各类营销宣传资料、公益宣传资料等配送工作。在各级福彩机构开展的各类营销促销活动开始前完成配送，指导和协助销售员按照要求清除过期宣传资料，布置新宣传资料，营造良好的投注站形象和浓厚营销氛围。

（三）预制票据配送

协助县（市、区）福彩中心及时完成每月的中国福利彩票预制票据（电脑票打印热敏纸、投注单）的配送计划，如投注站提出紧急配送需求，第一时间响应协调，及时完成配送工作，保障投注站的销售需求。

（四）销售业务促进

对销售人员进行即开票业务培训，包括新票种玩法介绍、各级福彩机构开展的营销活动内容介绍，让其熟悉新票玩法及接受专题培训，指导宣传。对新开投注站负责人和销售员进行综合销售业务辅导。平常开展走访时，注意收集优秀投注站的售彩方案，第一时间分享到所服务投注站，形成比学赶超深厚氛围。及时解答疑难，解决投注站销售员在销售过程中遇到的理论和实操问题。

（五）销售行为监督

对投注站即开票的库存进行监督，常态化对比每个投注站的系统库存数量和实票在售数量，合理平衡库存和销售需求，激活即开票销售活力。对投注站的规范销售行为进行监督，不定期查证投注站是否存在销售本行政区域外的即开票、出售批起终结或作废即开票、销售保安区已刮开的即开票等违规行为，要及时向市福彩中心报告。对耗材库存和使用进行监督，耗材积压过多或使用异常，要及时向市福彩中心和县（市、区）中心报告。对投注站异常情况（销售场所面积变更、地理位置变更、暂停营业）及时向市福彩中心和县（市、区）中心报告。

（六）销售设备维修维护工作

每月定期协助投注站销售员对专用销售设备进行保养，检查销售扫描枪、网络通讯卡是否正常使用，出现损坏或设备异常情况，协助投注站第一时间联系市福彩中心技术部处理，及时携带备件上门进行更换维修调试，确保后续销售。

（七）销售安全守护

设置即开票专用仓库（自行租赁和承担费用），并配置防火、防水、防虫、防潮、防盗等必要的安全防范设备和措施，加强配送专用车辆（车辆、汽油、保险、日常维护等费用自理）的维护管理，保障即开票及宣传物资的配送安全。如综合管理服务人员在即开票存放或运输过程中发生被盗抢、遗失、意外损毁的安全事故，按照《中国福利彩票即开票发行销售异常情况处理办法》处理，并按照“谁丢失谁负责”的原则，自行承担一切责任。加强风险防控，保障即开票资金安全。严格落实仓库管理和盘点制度，不定期抽检投注站即开票库存，杜绝投注站违规占用彩票资金。执行综合服务管理人员的即开票库存度盘点制度，定期接受中心即开票专管员和财务人员对即开票库存的盘点保证账物一致。协助市福彩中心做好安全工作，保障安全生产。定期检查销售场所安全生产工作，对存在安全生产隐患的投注站及时提醒整改，同时向市福彩中心和县（市、区）福彩中心报告有关情况。做好纠纷调解工作，投注站在销售彩票过程中发生与购彩者的矛盾，要及时介入，本着公平公正原则，注意调解艺术和方法，依法依规维护各方合法权益，如调解不成，及时上报市福彩中心处理。

（八）双向信息传达

按时完成市福彩中心布置的销售场所信息收集工作（包含但不限于各类营销宣传活动资料、问卷调查，站点人员信息）。定期向市福彩中心反馈报告投注站对市福彩中心在营销宣传、市场管理、渠道建设、站点服务方面的建议和意见。密切关注一线站点对彩票热点舆情，为市福彩中心制定政策、处理公共关系和提供参考。及时向投注站销售员传达福彩机构最新的政策法规、激励机制，做好解释工作。

（九）劳动权益保障

依照国家相关法律法规必须依法参加社会保险及商业保险，费用由供应商承担。相关的国家政策性费用如残疾人保障金、工会费及个税，根据国家相关政策执行，费用由供应商承担。

二、即开型福利彩票综合管理服务人员需求情况

（一）即开型福利彩票综合管理服务人员数量及分布。

全市综合管理服务人员合计20名，其中蓬江区5名，江海区2名，新会区3名，台山市2名，开平市4名，鹤山市3名，恩平市1名。每名综合管理服务人员服务一个片区的投注站约30-50个，片区划分由市福彩中心根据投注站分布及销售实际情况进行划分。为便于工作开展，四市三区综合管理服务人员实行属地招聘。采购人有权根据实际情况增加变更综合管理服务人员，对综合管理服务人员指定区域站点随时进行调配。

（二）综合管理服务人员要求。

1、男的年满18周岁且小于55周岁、女的满18周岁且小于50周岁，并具有完全民事行为能力的中国籍内地居民。

2、可提供有承担责任能力的担保单位或个人为其担保（担保个人必须年满18周岁且小于60周岁、为当地常住户口、具有完全民事行为能力和权利能力、有承担其风险的经济能力）；

3、近五年内无刑事处罚记录和无不良商业信用记录；

4、近五年内无因违法违规代销福利彩票被取消代销资格或纳入中国福利彩票代销者违规信息名单的情形；

5、省、市中心规定的其他条件。